

債権・債務者登録申出書(新規・変更・追加)【記載例】

1 枚目

- ・この申出書は、沖縄県から支払を受ける方又は沖縄県に納付をする方の情報を沖縄県財務会計システムに登録するために使用します。
- ・該当する項目に☑をお願いします。
- ・本件に関するお問い合わせは、提出の依頼元の部署へお願いします。
- ・口座情報を記入する場合は、通帳の写しも添付してください。(表紙及び中面のカナ書)

|            |                |          |      |               |                                               |
|------------|----------------|----------|------|---------------|-----------------------------------------------|
| 住所<br>電話番号 | 〒              | 900-0021 | 電話番号 | 090-1234-5678 |                                               |
|            | 沖縄県那覇市泉崎1-2-2  |          |      |               |                                               |
| 法人名        | フリガナ)          |          |      |               | ※個人の場合は空欄。<br>個人事業主は屋号を<br>記入する。              |
| 氏名         | フリガナ) オキナワ タロウ |          |      |               | ※法人の場合は代表<br>者の役職名を、個人事<br>業主の場合は氏名を<br>記入する。 |
|            | 沖縄 太郎          |          |      |               |                                               |

|                                                 |                |                                                                                                       |                                                                                                      |   |   |                                                                                                      |   |    |   |                             |   |                                                                                                      |  |
|-------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|---|-----------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| い。この<br>枠内は、<br>口座振替払<br>を受ける場<br>合にご記入<br>ください | 用途区分<br>(1つ選択) | <input checked="" type="checkbox"/> 通常 <input type="checkbox"/> 工事前金払用 <input type="checkbox"/> 資金前渡用 |                                                                                                      |   |   |                                                                                                      |   |    |   |                             |   | <input checked="" type="checkbox"/> 新規<br><input type="checkbox"/> 変更<br><input type="checkbox"/> 追加 |  |
|                                                 | 口座情報           | 金融機関<br>/支店                                                                                           | 琉球                                                                                                   |   |   | <input checked="" type="checkbox"/> 銀行<br><input type="checkbox"/> 農協<br><input type="checkbox"/> 労金 |   | 松尾 |   | 支店<br>出張所                   |   |                                                                                                      |  |
|                                                 |                | 預金種別                                                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> 普通預金 <input type="checkbox"/> 当座預金 <input type="checkbox"/> 別段預金 |   |   |                                                                                                      |   |    |   |                             |   |                                                                                                      |  |
|                                                 |                | 口座番号                                                                                                  | 0                                                                                                    | 0 | 0 | 5                                                                                                    | 4 | 3  | 2 | ※右詰とし、左の空白には0を<br>記載してください。 |   |                                                                                                      |  |
|                                                 |                | 口座名義                                                                                                  | ※通帳中面の記載(カタカナ又はアルファベット)のとおりに記入してください。濁音は一字と<br>します。                                                  |   |   |                                                                                                      |   |    |   |                             |   |                                                                                                      |  |
|                                                 |                |                                                                                                       | オ                                                                                                    | キ | ナ | ワ                                                                                                    |   |    | タ | ロ                           | ウ |                                                                                                      |  |
|                                                 | 通帳写し           | <input checked="" type="checkbox"/> 通帳の写し(表紙及び中面のカタカナ書)を添付した。                                         |                                                                                                      |   |   |                                                                                                      |   |    |   |                             |   |                                                                                                      |  |

|                      |                                                                                                                                                                                     |            |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 留意事項                 | <ul style="list-style-type: none"><li>・最終使用年から5年度を経過したとき又は業務の性質等により、再度の提出をお願いする<br/>場合がございますのをご承ください。</li><li>・沖縄県財務会計システムから発行する納付書等は、お名前がカタカナで印字される場合が<br/>ありますのでご承ください。</li></ul> |            |
| 上記のとおり申し出ます。         |                                                                                                                                                                                     |            |
| 令和 7 年 4 月 25 日      |                                                                                                                                                                                     |            |
| 沖縄県知事 殿              |                                                                                                                                                                                     |            |
| 申出者                  |                                                                                                                                                                                     |            |
| 法人名                  | ※個人の場合は空欄。個人事業主は屋号を記入する。                                                                                                                                                            |            |
| 氏名                   | ※法人の場合は代表者の職・氏名を記入すること。<br>沖縄 太郎                                                                                                                                                    |            |
| 法人の場合<br>担当者職・氏<br>名 |                                                                                                                                                                                     | 担当者<br>連絡先 |

|        |       |                                                                              |                                        |
|--------|-------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 沖縄県使用欄 |       | 当申請書の2枚目の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 |                                        |
| 受領所属   | 物品管理課 | <input checked="" type="checkbox"/> 一般債権債務者                                  | <input type="checkbox"/> 公共団体          |
| 入力所属   | 同上    | <input type="checkbox"/> 特定債権債務者                                             | <input type="checkbox"/> 職指定の資金前渡職員    |
|        |       | <input type="checkbox"/> 一時債権者                                               | <input type="checkbox"/> 非常勤(会計年度任用職員) |

## 債権・債務者登録申出書(新規・変更・追加)【記載例】

※2枚目(当用紙)は口座の用途区分で、通常と工事前金払用を同時に申し出る場合などにご記入ください。

令和 年 月 日

法人名

氏名

|                              |                                                    |                                                                                            |                                                                                           |  |  |  |                                                                                           |  |  |  |                             |           |  |                                                                                           |  |
|------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|-----------------------------|-----------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| い。この枠内は、口座振替払を受ける場合にご記入ください。 | 用途区分<br>(1つ選択)                                     | <input type="checkbox"/> 通常 <input type="checkbox"/> 工事前金払用 <input type="checkbox"/> 資金前渡用 |                                                                                           |  |  |  |                                                                                           |  |  |  |                             |           |  | <input type="checkbox"/> 新規<br><input type="checkbox"/> 変更<br><input type="checkbox"/> 追加 |  |
|                              | 口座情報                                               | 金融機関<br>/支店                                                                                |                                                                                           |  |  |  | <input type="checkbox"/> 銀行<br><input type="checkbox"/> 農協<br><input type="checkbox"/> 労金 |  |  |  |                             | 支店<br>出張所 |  |                                                                                           |  |
|                              |                                                    | 預金種別                                                                                       | <input type="checkbox"/> 普通預金 <input type="checkbox"/> 当座預金 <input type="checkbox"/> 別段預金 |  |  |  |                                                                                           |  |  |  |                             |           |  |                                                                                           |  |
|                              |                                                    | 口座番号                                                                                       |                                                                                           |  |  |  |                                                                                           |  |  |  | ※右詰とし、左の空白には0を<br>記載してください。 |           |  |                                                                                           |  |
|                              |                                                    | 口座名義                                                                                       | ※通帳中面の記載(カタカナ又はアルファベット)のとおりに記入してください。濁音は一字と                                               |  |  |  |                                                                                           |  |  |  |                             |           |  |                                                                                           |  |
|                              |                                                    |                                                                                            |                                                                                           |  |  |  |                                                                                           |  |  |  |                             |           |  |                                                                                           |  |
|                              |                                                    |                                                                                            |                                                                                           |  |  |  |                                                                                           |  |  |  |                             |           |  |                                                                                           |  |
| 通帳写し                         | <input type="checkbox"/> 通帳の写し(表紙及び中面のカタカナ書)を添付した。 |                                                                                            |                                                                                           |  |  |  |                                                                                           |  |  |  |                             |           |  |                                                                                           |  |